



Jaarbeeld MVO GRI-indicatoren

Leeswijzer

In het eerste Jaarbeeld Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen 2009 licht APG zijn MVO beleid toe. Daarbij nemen we de oprichting van APG als startpunt en rapporteren we dus activiteiten uit 2008 en 2009. In de toekomst hanteren we een rapportagecyclus die gelijk loopt met de jaarverslagen.

We gaan in het Jaarbeeld uit van de richtlijnen voor duurzaamheidsverslaggeving van het Global Reporting Initiative (GRI). Een gedetailleerde invulling van de prestatie-indicatoren van het GRI vindt u op de volgende pagina's. Daarbij zijn de vermeldingen van waar u de gevraagde informatie kunt vinden te gebruiken als link, een klik op de verwijzing brengt u direct naar de pagina in kwestie.

Verificatie

APG wil een zo juist mogelijk beeld schetsen van zijn MVO-activiteiten. In 2010 beraden wij ons nader op een goede manier om deze informatie tegen aanvaardbare kosten te laten verifiëren door een deskundige, onafhankelijke partij.

Uw mening

Bij APG is het MVO-beleid nog volop in ontwikkeling. Een essentieel element van deze ontwikkeling is de gedachtewisseling met onze stakeholders. Ideeën en/of suggesties over MVO zijn dus welkom. Gebruik hiervoor het e-mailadres mvo@apg.nl of neem rechtstreeks contact op met Ernst Peters, manager MVO: ernst.peters@apg.nl



GRI tabel jaarbeeld 2009

MVO = Jaarbeeld MVO

JV = Jaarverslag APG Groep

1. Strategie en analyse

1.1	Een verklaring van de hoogste beslissingsbevoegde van de organisatie (bv. bestuursvoorzitter, directeur of gelijkwaardige leidinggevende functie) over de relevantie van duurzame ontwikkeling voor de organisatie en haar strategie.	MVO, 4
1.2	Beschrijving van belangrijke gevolgen, risico's en mogelijkheden.	JV, 19 e.v.

2. Organisatieprofiel

2.1	Naam van de organisatie.	MVO, 6
2.2	Voornaamste merken, producten en/of diensten.	MVO, 6
2.3	Operationele structuur van de organisatie, met inbegrip van divisies, werkmaatschappijen, dochterondernemingen en samenwerkingsverbanden.	MVO, 6 JV, 11
2.4	Locatie van het hoofdkantoor van de organisatie	MVO, 6
2.5	Het aantal landen waar de organisatie actief is en namen van landen met ofwel grootschalige activiteiten, ofwel met specifieke relevantie voor de duurzaamheidskwesties die in het verslag aan de orde komen.	MVO, 6
2.6	Eigendomsstructuur en de rechtsvorm	MVO, 6
2.7	Afzetmarkten (geografische verdeling, sectoren die worden bediend en soorten klanten/begunstigden).	MVO, 6
2.8	Omvang van de verslaggevende organisatie	MVO, 6
2.9	Significante veranderingen tijdens de verslagperiode wat betreft omvang, structuur of eigendom	MVO, 6
2.10	Onderscheidingen die tijdens de verslagperiode werden toegekend.	MVO, 10

3. Verslagparameters

3.1	Verslagperiode waarop de verstrekte informatie betrekking heeft.	MVO, 2
3.2	Datum van het meest recente verslag	Niet van toepassing
3.3	Verslaggevingscyclus	MVO, 2
3.4	Contactpunt voor vragen over het verslag of de inhoud ervan.	MVO, 2
3.5	Proces voor het bepalen van de inhoud van het verslag	MVO, 2
3.6	Afbakening van het verslag	MVO, 2
3.7	Eventuele specifieke beperkingen voor de reikwijdte of afbakening van het verslag	Niet voor alle bedrijfsonderdelen zijn in de verslagperiode alle gegevens al beschikbaar.
3.8	Basis voor verslaggeving over samenwerkingsverbanden, dochterondernemingen in gedeeltelijk eigendom, gehuurde faciliteiten, uitbestede activiteiten of andere entiteiten	De verslaggeving van een aantal indicatoren, met name op milieu- en personeelsgebied, beperkt zich tot de bedrijfsvoering in Nederland en betreffen dus niet de kantoren in New York en Hong Kong.
3.9	De technieken en berekeningsgrondslagen voor gegevensmetingen	Rapportage op basis van richtlijnen GRI
3.10	Uitleg over de gevolgen van eventuele herformuleringen van eerder verstrekte informatie	Niet van toepassing
3.11	Significante veranderingen ten opzichte van vorige verslagperiodes ten aanzien van reikwijdte, afbakening of meetmethoden die voor het verslag zijn toegepast.	Niet van toepassing
3.12	Tabel waarin staat waar in het verslag de standaardonderdelen van de informatievoorziening te vinden zijn.	MVO, GRI-indicatoren
3.13	Beleid en huidige praktijk met betrekking tot het betrekken van externe assurance van het verslag.	MVO, 2

4. Bestuur, verplichtingen en betrokkenheid

4.1	De bestuursstructuur van de organisatie,	JV, 11
4.2	Geef aan of de voorzitter van het hoogste bestuurs-lichaam eveneens een leidinggevende functie heeft	JV, 81
4.3	Voor organisaties met een enkelvoudige bestuursstructuur: vermeld het aantal onafhankelijke en/of niet-leidinggevende leden van het hoogste bestuurslichaam.	Niet van toepassing

4.4	Mechanismen die aandeelhouders en medewerkers de gelegenheid geven om aanbevelingen te doen aan of medezeggenschap uit te oefenen op het hoogste bestuurslichaam.	MVO, 10 JV, 8-9
4.5	Een koppeling tussen vergoedingen voor leden van het hoogste bestuurslichaam, topmanagers en leidinggevenden (met inbegrip van vertrekregelingen) en de prestaties van de organisatie (met inbegrip van sociale en milieugerelateerde prestaties).	JV, 9, 26, 62-64
4.6	Processen waarmee het hoogste bestuurslichaam waarborgt dat strijdige belangen worden vermeden.	JV, 8, 23
4.7	Proces voor het bepalen van de kwalificaties en expertise van de leden van het hoogste bestuurslichaam voor het sturen van de strategie van de organisatie aangaande economische, milieugerelateerde en sociale onderwerpen.	JV, 8
4.8	Intern ontwikkelde missie- of beginselverklaringen, gedragscodes en uitgangspunten die van belang zijn voor de economische, milieugerelateerde en sociale prestaties, met vermelding van de mate van invoering ervan.	Verslag Verantwoord Beleggen Code Corporate Governance Protocol Gevoelige Informatie Code of Conduct medewerkers Code of Conduct leveranciers Voor meer informatie over deze documenten kunt u contact opnemen met de manager MVO.
4.9	Procedures van het hoogste bestuurslichaam voor het overzien van de inventarisatie en het beheer door de organisatie van economische, milieugerelateerde en sociale prestaties, met inbegrip van relevante risico's en mogelijkheden en naleving van of conformiteit met internationaal overeengekomen standaarden, gedragscodes en principes.	JV, 8, 17, 19-22
4.10	Processen voor het evalueren van de eigen prestaties van het hoogste bestuurslichaam, in het bijzonder betreffende economische, milieugerelateerde en sociale prestaties.	JV, 8 e.v.
4.11	Toelichting over de toepassing van het voorzorgsprincipe door de verslaggevende organisatie.	Niet van toepassing

4.12	Extern ontwikkelde economische, milieugerelateerde en sociale handvesten, principes of andere initiatieven die de organisatie onderschrijft.	MVO-Nederland Global Compact van de Verenigde Naties Forest Stewardship Council of Sustainable Forestry Initiative Roundtable on Sustainable Biofuels Roundtable on Responsible Soy Richtlijnen voor maatschappelijke en milieuprestaties van de International Finance Corporation (onderdeel van de Wereldbank) Principles for Responsible Investment van de VN (PRI) Institutional Investors Group on Climate Change (IIGCC) European Social Investment Forum Carbon Disclosure Project Forest Footprint Disclosure-project (FFD) UN Global Compact working group on companies in conflict zones Eumedion (Dutch corporate governance association) International Corporate Governance Network Asian Corporate Governance Association Council of Institutional Investors EPRA Sustainability Committee (European Public Real Estate Association) werkgroep 'Construction and Real Estate Sector Supplement' van het GRI ESG Commission of the European Federation of Financial Analyst Societies
4.13	Lidmaatschap van verenigingen (zoals brancheverenigingen) en/of nationale/internationale belangenorganisaties	Netspar (Network for Studies on Pensions, Aging and Retirement) VNO/NCW Limburgse Werkgeversvereniging (LWV) Werkgeversvereniging AWWN Centre for European Policy Studies (CEPS) Holland Financial Centre
4.14	Lijst van groepen bij de organisatie betrokken belanghebbenden.	-opdrachtgevers -sociale partners in de bedrijfstakken -medewerkers -deelnemers (van de pensioenfondsen waarvoor we werken) -politiek (Den Haag en Brussel) -overheid en toezichthouders (DNB en AFM) -maatschappelijk middenveld (werkgevers en werknemersvertegenwoordigingen) -overige pensioenfondsen en -koepels -adviseurs, deskundigen, wetenschap -financiële stakeholders -milieu- en andere maatschappelijke organisaties
4.15	Basis voor inventarisatie en selectie van belanghebbenden die moeten worden betrokken.	Eigen waarneming en analyse Verder laat APG een onafhankelijk onderzoeksbureau jaarlijks een meting uitvoeren onder de externe stakeholders.

4.16	Benadering van het betrekken van belanghebbenden, waaronder de frequentie ervan per type en groep belanghebbenden.	Niet met deze detaillering geregistreerd
4.17	De voornaamste onderwerpen en vraagstukken die naar voren zijn gekomen door de betrokkenheid van belanghebbenden en hoe de organisatie hierop heeft gereageerd, onder meer via haar verslaggeving	Bij de meting onder externe stakeholders (zie 4.15) wordt onderzocht welke thema's voor de stakeholders van belang zijn. Dit is leidraad voor het verdere optreden. Zo noemen de stakeholders MVO als een onderwerp waaraan APG meer aandacht moet besteden.

5. Managementbenadering en prestatie-indicatoren

Economische prestatie-indicatoren

EC1	Directe economische waarden die zijn gegenereerd en gedistribueerd, waaronder inkomsten, operationele kosten, personeelsvergoedingen, donaties en overige maatschappelijke investeringen, ingehouden winst en betalingen aan kapitaalverstrekkers en overheden.	JV, 31 e.v.
EC2	Financiële implicaties en andere risico's en mogelijkheden voor de activiteiten van de organisatie als gevolg van klimaatverandering.	JV, 17, 19-22
EC3	Dekking van de verplichtingen in verband met het vastgestelde uitkeringenplan van de organisatie.	Niet van toepassing
EC4	Significante financiële steun van een overheid.	In 2009 ondersteunde SenterNovem de investering in CO2 reductie (renovatie hoofdkantoor Heerlen) met een subsidie van € 450.000
EC5	Spreading in de verhouding tussen het standaard aanvangssalaris en het lokale minimumloon op belangrijke bedrijfslocaties.	De laagste salariëring die wordt gehanteerd is salarisschaal 4. Ongeveer 2% van de medewerkers zit in deze schaal. Het aanvangssalaris in deze schaal is hoger dan het minimumloon. Het salaris in deze en alle andere schalen ligt met het oplopen van de jaarlijkse periodiek steeds verder boven het minimumloon.

EC6	Beleid, methoden en deel van uitgaven betreffende lokaal gevestigde leveranciers op belangrijke bedrijfslocaties.	In de Code of Conduct voor leveranciers is opgenomen dat leveranciers en hun producten en diensten moeten voldoen aan specifieke eisen op het gebied van mens, milieu en maatschappij. Per inkooptraject wordt dit criterium dan ook binnen de multidisciplinaire inkoopteams meegenomen in de besluitvorming. 2008: Het totaal bedrag is € 136 miljoen, waarvan €80 miljoen in Nederland (59%). Het totaal aantal leveranciers is 826, waarvan 547 uit Nederland (66%). 2009: Het totaal bedrag is € 162 miljoen, waarvan €102 miljoen in Nederland (63%). Het totaal aantal leveranciers is 792, waarvan 541 uit Nederland (68%).
EC7	Procedures voor lokale personeelswerving en aandeel van het topkader dat afkomstig is uit de lokale gemeenschap op belangrijke bedrijfslocaties.	Er zijn geen procedures voor lokale personeelswerving en het aandeel van het topkader daarin. In 2009 is bij inhuur van tijdelijk ICT personeel opgenomen dat kandidaten bij voorkeur hun woonplaats binnen een reisafstand van ongeveer 100 KM van de standplaats dienen te hebben. Er is geen registratie van afkomst van medewerkers, dus ook niet van topkader.
EC8	Ontwikkeling en gevolgen van investeringen in infrastructuur en diensten die voornamelijk ten behoeve van het algemeen nut worden geboden door middel van verplichtingen van commerciële aard, dan wel in natura of pro bono.	Niet van toepassing
EC9	Inzicht in en beschrijving van significante indirecte economische gevolgen, waaronder de omvang ervan.	Niet van toepassing
Milieuprestatie-indicatoren		
EN1	Totale hoeveelheid gebruikte materialen naar gewicht of volume.	Niet van toepassing
EN2	Percentage van de gebruikte materialen dat bestaat uit afval uit externe bronnen	Niet van toepassing
EN3	Direct energieverbruik door primaire energiebron.	2008: Elektriciteit hoofdkantoor: 14.995.716 kWh Gas hoofdkantoor: 776.086 m ³ 2009: Elektriciteit hoofdkantoor: 14.086.987 kWh Gas hoofdkantoor: 681.591 m ³ Elektriciteit Basisweg: 7.967.370,8 Gas Basisweg: 547.172 m ³
EN4	Indirect energieverbruik door primaire bron.	Niet van toepassing

EN5	Energie die bespaard is door besparingen en efficiëntieverbeteringen.	MVO, 12
EN6	Initiatieven ten behoeve van energie-efficiënte of op duurzame energie gebaseerde producten en diensten, evenals verlagingen van de energie-eisen als resultaat van deze initiatieven.	MVO, 12
EN7	Initiatieven ter verlaging van het indirecte energieverbruik en reeds gerealiseerde verlaging.	MVO, 12
EN8	Totale wateronttrekking per bron.	2008 hoofdkantoor: 21.990 m ³ 2009 hoofdkantoor: 16.530 m ³
EN9	Waterbronnen waarvoor wateronttrekking significante gevolgen heeft.	Geen
EN10	Percentage en totaal volume van gerecycled en hergebruikt water.	Niet gerapporteerd
EN11	Locatie en oppervlakte van land dat eigendom is, gehuurd wordt, beheerd wordt in of grenst aan beschermde gebieden en gebieden met een hoge biodiversiteitswaarde buiten beschermde gebieden.	Niet van toepassing
EN12	Beschrijving van significante gevolgen van activiteiten, producten en diensten op de biodiversiteit in beschermde gebieden en gebieden met een hoge biodiversiteitswaarde buiten beschermde gebieden.	Niet van toepassing
EN13	Beschermde of herstelde habitats.	Niet van toepassing
EN14	Strategieën, huidige maatregelen en toekomstige plannen voor het beheersen van de gevolgen van de biodiversiteit.	Niet van toepassing
EN15	Aantal op de rode lijst van de IUCN vermelde soorten en soorten op nationale beschermingslijsten met habitats in gebieden binnen de invloedssfeer van bedrijfsactiviteiten,	Niet van toepassing
EN16	Totale directe en indirecte emissie van broeikasgassen naar gewicht.	MVO, 12 CO ₂ uitstoot totaal: 2008: 7.560 ton 2009: 6.824 ton
EN17	Andere relevante indirecte emissie van broeikasgassen naar gewicht.	Niet van toepassing
EN18	Initiatieven ter verlaging van de emissie van broeikasgassen en gerealiseerde verlagingen.	MVO, 12
EN19	Emissie van ozonafbrekende stoffen naar gewicht.	Niet van toepassing

EN20 NO, SO en andere significante luchtmissies naar type en gewicht. Niet van toepassing

EN21 Totale waterafvoer naar kwaliteit en bestemming. Niet gerapporteerd

EN22 Totaalgewicht afval naar type en verwijderingsmethode.

jaar	oud papier per 100 kg	huisvuil in m ³	KCA in kg	koffiebekers in bekerdozen
2008	3.260	4.490 *)	3.008	1.796
2009	2.292	4.490 *)	4.118	1.823

*) Dit is het vaste aantal gecontracteerde m³. Er wordt minder benut, maar deze vermindering wordt nu niet gemeten. Het contract wordt in 2010 herbezien zodat deze verlaging duidelijk wordt.

EN23 Totaal aantal en volume van significante lozingen. Niet van toepassing

EN24 Gewicht van getransporteerd, geïmporteerd, geëxporteerd of verwerkt afval dat als gevaarlijk geldt op grond van bijlage I, II, III en VIII van de Conventie van Bazel en het percentage afval dat internationaal is getransporteerd.

overzicht afvoer gevaarlijk afval in kg	2008	2009
Loodaccu's	31	204
Oplosmiddel	49	11
bedrijfsafval verontreinigd met verf	-	18
Batterijen	449	360
Kantoorafval	2.074	2.176
TL-buizen	301	-
Oliehoudend garage afval	22	313
Bruin goed	82	1.036
	3.008	4.118

EN25 Benaming, grootte, beschermingsstatus en biodiversiteitswaarde van wateren en gerelateerde habitats die significante gevolgen ondervinden van de waterafvoer en -afvloeiing van de verslaggevende organisatie. Niet van toepassing

EN26 Initiatieven ter compensatie van de milieugevolgen van producten en diensten en de omvang van deze compensatie. MVO, 12

EN27 Percentage producten dat is verkocht en waarvan de verpakking is ingezameld, naar categorie. Niet van toepassing

EN28	Monetaire waarde van significante boetes en totaal aantal niet-monetaire sancties wegens het niet naleven van milieuwet- en - regelgeving	Geen boetes of sancties
EN29	Significante milieugevolgen van het transport van producten en andere goederen en materialen die worden gebruikt voor de activiteiten van de organisatie en het vervoer van personeelsleden.	Activiteiten van de organisatie en het vervoer van personeelsleden, MVO, 7. Overig niet gerapporteerd
EN30	Totale uitgaven aan en investeringen in milieubescherming naar type.	MVO, 12

Sociale prestatie-indicatoren

LA1	Totale personeelsbestand naar type werk, arbeidsovereenkomst en regio.	Zie LA14
LA2	Totaal aantal en snelheid van personeels-verloop per leeftijdsgroep, geslacht en regio.	

2009	instroom	uitstroom	doorstroom
Jan.	147	43	91
Feb.	26	12	9
Mrt	21	15	29
Apr	19	71	8
Mei	24	14	8
Jun	17	9	14
Jul	16	16	22
Aug	17	22	8
Sep	29	17	13
Okt	34	27	6
Nov	22	11	1
Dec	23	3	2
	395	260	211

LA3	Uitkeringen aan voltijdmedewerkers die niet beschikbaar zijn voor deeltijdmedewerkers, per grootschalige activiteit.	Alle uitkeringen die beschikbaar zijn voor voltijdmedewerkers zijn dat ook voor deeltijdmedewerkers.
LA4	Percentage medewerkers dat onder een collectieve arbeidsovereenkomst valt.	3.777 van de 4.085 (92,5%)

LA5	Minimale opzegtermijn(en) in verband met operationele veranderingen, inclusief of dit wordt gespecificeerd in collectieve overeenkomsten.	De te hanteren opzegtermijnen zijn vastgelegd in de CAO, waarbij de bepalingen uit de terzake geldende wet- en regelgeving als benedengrens worden gehanteerd.
LA6	Percentage van het totale personeelsbestand dat is vertegenwoordigd in formele gezamenlijke arbo-commissies van werkgevers en werknemers die bijdragen aan de controle op en advies over arbo-programma's.	APG en Loyalis kennen een Arbo-platform en een Arbo-commissie. Beide gremia vertegenwoordigen het complete personeelsbestand. Bij Cordares opereren vergelijkbare commissies.
LA7	Letsel-, beroepsziekte-, uitvaldagen- en verzuimcijfers en het aantal werkgerelateerde sterfgevallen per regio.	MVO, 10
LA8	Opleidings-, trainings-, advies-, preventie- en risicobeheersingsprogramma's ten behoeve van personeelsleden, hun families of omwonenden in verband met ernstige ziekten.	Gezondheidsmanagement is een van de speerpunten van het HR-beleid. Het betreffende beleidsterrein bevat een afgewogen pakket aan curatieve en (vooral) preventieve HR-instrumenten en faciliteiten, met als centrale doelstelling uitval te voorkomen en de werknemers optimaal te vitaliseren. Het betreffende pakket bevat een aantal samenhangende faciliteiten en HR-instrumenten, waaronder een periodieke health check, een persoonlijk ontwikkelingsbudget, de inzet van een diëtist en een bedrijfsfysiotherapeut (op locatie) en van de zogenaamde 'index werkvermogen' (die de werknemers de mogelijkheid biedt om te meten, hoe het is gesteld met het persoonlijk werkvermogen en – daar waar dat nodig is – tijdig iets te doen aan de verbetering daarvan).
LA9	Afspraken over arbo-onderwerpen vast-gelegd in formele overeenkomsten met vakbonden.	Afspraken over Arbo-onderwerpen zijn vastgelegd in de CAO en nader uitgewerkt in een Arbo-intentieverklaring, die in de loop van 2009 is geactualiseerd. Aan het aspect gezondheid en veiligheid wordt tevens aandacht in de (via de in de Arbo-wet voorgeschreven) Risicoinventarisaties & Evaluaties (RI&E).
LA10	Gemiddeld aantal uren dat een werknemer per jaar besteedt aan opleidingen, onderverdeeld naar werknemerscategorie.	Uren niet centraal geregistreerd. Wel geregistreerd: per fte wordt € 2.398 uitgegeven aan opleidingskosten (JV, 23).

- LA11** Programma's voor competentie management en levenslang leren die de blijvende inzetbaarheid van medewerkers garanderen en hen helpen bij het afronden van hun loopbaan.
- De APG Groep kent een mobiliteitsbeleid dat is gericht op het bevorderen van de employability van alle werknemers. De hoge gemiddelde leeftijd bij met name APG en Loyalis is een (extra) reden om aandacht te besteden aan active aging. In de praktijk wordt daar invulling aan gegeven door middel van de inzet van een breed scala aan HR-instrumenten, die erop zijn gericht dat de werknemers vakbekwaam, vitaal en gemotiveerd zo lang mogelijk voor het (in- danwel externe) arbeidsproces behouden kunnen blijven. Speerpunten zijn daarbij opleiding, coaching en mobiliteit. In het kader van active aging worden aanvullend de trainingen 'Vitaal in je werk' en 'Vitaal leiderschap' ingezet. Deze trainingen zijn gericht op het helpen van ouder wordende werknemers en hun leidinggevendenden bij de bezinning op de inzetbaarheid in de toekomst.
- LA12** Percentage medewerkers dat regelmatig wordt ingelicht omtrent prestatie- en loopbaanontwikkeling.
- Dit omvat het hele personeelsbestand. Minimaal eens per jaar wordt in een functioneringsgesprek met alle medewerkers over deze onderwerpen gesproken.
- LA13** Samenstelling van bestuurslichamen en onderverdeling van medewerkers per categorie, naar geslacht, leeftijdsgroep, het behoren tot een bepaalde maatschappelijke minderheid en andere indicatoren van diversiteit.

leeftijd	< 45	45 -55	55 en ouder	totaal
RvC	1	1	7	9
RvB		4	1	5
Medewerkers	1.673	1.622	812	4.107
totaal	1.674	1.627	820	4.121

geslacht	man	vrouw	totaal
RvC	7	2	9
RvB	4	1	5
Medewerkers	2.649	1.458	4.107
totaal	2.660	1.461	4.121

LA14 Verhouding tussen basissalarissen van mannen en vrouwen per medewerkerscategorie.

Loonschaal APG	LS Cord	M	V	Eindtotaal
4	A	28	62	90
5	B	33	93	126
6	C	54	167	221
7	D	224	378	602
8	E	247	203	439
9	F	380	149	529
10	G	381	142	523
11	H	447	128	575
12	I	235	60	295
13	J	179	28	207
14	K	151	15	166
15	L	28	1	29
	M,N,X	17	3	20
F		102	17	119
E		59	6	65
D		48	2	50
C		20	1	21
B		7	2	9
A		9	1	10
RvC/RvB		11	3	14
Eindtotaal		2.660	1.461	4.121

Prestatie-indicatoren voor mensenrechten

HR1	Percentage van en totaal aantal aanmerkelijke investeringsovereenkomsten waarin clausules over mensenrechten zijn opgenomen of waarvan de naleving van de mensenrechten is getoetst.	Inzake beleggingsbeleid: MVO, 13 Inzake leveranciers: Code of Conduct leveranciers
HR2	Percentage belangrijke leveranciers en aannemers die getoetst zijn op naleving van de mensenrechten en op getroffen maatregelen.	Code of Conduct leveranciers
HR3	Totaal aantal uren personeelstraining over beleid en procedures betreffende aspecten van mensenrechten die relevant zijn voor de activiteiten, met inbegrip van het percentage van het personeel dat de trainingen gevolgd heeft.	Niet gerapporteerd

HR4	Totaal aantal gevallen van discriminatie en de getroffen maatregelen.	De APG Groep kent het instituut van de vertrouwenspersoon en een protocol op het gebied van ongewenst gedrag (waarin expliciet wordt ingegaan op het aspect discriminatie). Dat protocol is nader uitgewerkt en vastgelegd in de CAO van APG en Loyalis respectievelijk Cordares. Bij de vertrouwenspersonen kwamen in 2008 en 2009 geen klachten binnen over discriminatie.
HR5	Activiteiten waarvan is vastgesteld dat daarbij een aanzienlijk risico zou kunnen gelden voor het recht op de uitoefening van de vrijheid van vereniging en collectieve arbeidsonderhandelingen, alsmede de maatregelen die zijn getroffen ter ondersteuning van deze rechten.	Inzake beleggingsbeleid: MVO, 13 Inzake leveranciers: Code of Conduct leveranciers
HR6	Activiteiten waarvan is vastgesteld dat er een aanzienlijk risico is van gevallen van kinderarbeid, alsmede de maatregelen die zijn getroffen gericht op de uitbanning van kinderarbeid.	Inzake beleggingsbeleid: MVO, 13 Inzake leveranciers: Code of Conduct leveranciers
HR7	Activiteiten waarvan is vastgesteld dat er een aanzienlijk risico is van gevallen van gedwongen of verplichte arbeid, alsmede de maatregelen die zijn getroffen gericht op de uitbanning van gedwongen of verplichte arbeid.	Inzake beleggingsbeleid: MVO, 13 Inzake leveranciers: Code of Conduct leveranciers
HR8	Percentage van het beveiligingspersoneel dat training heeft gevolgd in het beleid of de procedures van de organisatie betreffende aspecten van de mensenrechten die relevant zijn voor de activiteiten.	Niet van toepassing
HR9	Totaal aantal gevallen van overtreding van de rechten van de inheemse bevolking, alsmede de getroffen maatregelen.	Niet van toepassing
Maatschappelijke prestatie-indicatoren		
SO1	Aard, reikwijdte en effectiviteit van alle programma's en methoden die de effecten van de activiteiten op gemeenschappen bepalen en beheren, waaronder vestiging, activiteiten en vertrek.	Niet gerapporteerd
SO2	Percentage van en totaal aantal bedrijfseenheden geanalyseerd op corruptiegerelateerde risico's.	Voor alle bedrijfseenheden bestaan er verantwoordelijken voor de compliance.
SO3	Percentage van het personeel dat training in anticorruptiebeleid en -procedures van de organisatie heeft gevolgd.	In 2009 hebben ongeveer 400 medewerkers, merendeels leidinggevend, een integriteitstraining gevolgd.
SO4	Maatregelen die zijn getroffen naar aanleiding van gevallen van corruptie.	Niet van toepassing

SO5	Standpunten betreffende publiek beleid en deelname aan de ontwikkeling ervan, evenals lobbyen.	JV, 11
SO6	Totale waarde van financiële en in-natura-bijdragen aan politieke partijen, politici en gerelateerde instellingen per land.	APG geeft geen financiële bijdrage aan politieke partijen, politici en gerelateerde instellingen.
SO7	Totaal aantal rechtszaken vanwege concurrentiebelemmerend gedrag, anti-kartel-, en monopolistische praktijken, alsmede de resultaten van deze rechtszaken.	Geen
SO8	Monetaire waarde van significante boetes en totaal aantal niet-monetaire sancties wegens het niet naleven van wet- en -regelgeving.	Geen
Prestatie-indicatoren voor product-verantwoordelijkheid		
PR1	Levensduurstadia waarin de gevolgen van producten en diensten voor gezondheid en veiligheid worden beoordeeld met het oog op verbetering en het percentage van belangrijke product- en dienstencategorieën die aan dergelijke procedures onderhevig zijn.	Niet van toepassing
PR2	Totaal aantal gevallen van niet-naleving van regelgeving en vrijwillige codes betreffende gevolgen voor gezondheid en veiligheid van producten en diensten gedurende de levensduur, naar type resultaat.	Niet van toepassing
PR3	Type informatie over producten en diensten dat verplicht wordt gesteld door procedures en het percentage van belangrijke producten en diensten die onderhevig zijn aan dergelijke informatie-eisen.	Niet van toepassing
PR4	Totaal aantal gevallen van niet-naleving van regelgeving en vrijwillige codes betreffende informatie over en etikettering van producten en diensten, naar type resultaat.	Niet van toepassing
PR5	Beleid ten aanzien van klanttevredenheid, met inbegrip van resultaten van onderzoeken naar de klanttevredenheid.	JV, 22 De voor opdrachtgevers uitgevoerde onderzoeken naar klanttevredenheid betreffen de respectievelijke pensioenfondsen en niet APG.
PR6	Programma's voor de naleving van wetten, standaarden en vrijwillige codes met betrekking tot marketingcommunicatie, waaronder reclame, promotie en sponsoring.	Bij de eenheid verantwoordelijk voor marketing-communicatie toetsen medewerkers 'Compliance' de uitingen namens onze opdrachtgevers aan wet- en regelgeving. Compliancemedewerkers van Concern Juridische Zaken voeren deze toetsing uit voor de uitingen namens APG zelf.

PR7	Totaal aantal gevallen van niet-naleving van regelgeving en vrijwillige codes betreffende marketingcommunicatie, waaronder reclame, promotie en sponsoring, naar type resultaat.	Geen
PR8	Totaal aantal gegronde klachten over inbreuken op de privacy van klanten en het kwijtraken van klantgegevens.	Bij APG Pensioenbeheer was in 2009 sprake van twee gegronde klachten m.b.t. tot het zoekraken van stukken en één klacht waarbij sprake was van het verzenden van een pensioenoverzicht naar een verkeerd adres.
PR9	Monetaire waarde van significante boetes wegens het niet-naleven van wet- en -regelgeving betreffende de levering en het gebruik van producten en diensten.	Niet van toepassing

